

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

**розпорядження голови
райдержадміністрації**

від 27.12. 2019 № 652

ПОЛОЖЕННЯ

**про відділ освіти, культури, молоді та спорту
Броварської районної державної адміністрації**

1. Загальні засади:

1.1. відділ освіти, культури, молоді та спорту Броварської районної державної адміністрації (далі – Відділ) є структурним підрозділом районної державної адміністрації, який утворюється та ліквідується головою районної державної адміністрації, підзвітний і підконтрольний відповідно голові районної державної адміністрації, головному управлінню освіти і науки Київської обласної державної адміністрації, управлінню культури, національностей та релігій Київської обласної державної адміністрації, управління фізичної культури і спорту Київської обласної державної адміністрації;

1.2. відділ освіти, культури, молоді та спорту є правонаступником відділу освіти Броварської районної державної адміністрації, відділу культури Броварської районної державної адміністрації та сектору фізичної культури, молоді та спорту Броварської районної державної адміністрації, утворений шляхом реорганізації (злиття);

Повна назва: Відділ освіти, культури, молоді та спорту Броварської районної державної адміністрації.

Місцезнаходження відділу: вул. Шевченка, буд. 21, м. Бровари, Київська область, 07400.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури, молоді та спорту України, розпорядженнями голови обласної, районної державної адміністрації, актами відповідних органів місцевого самоврядування, а також цим Положенням;

1.4. відділ освіти, культури, молоді та спорту Броварської районної державної адміністрації є неприбутковою організацією.

Доходи (прибутки) Відділу використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених у цьому Положенні.

Забороняється розподіляти доходи (прибутки) Відділу або їх частини серед засновників (учасників), членів Відділу, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

1.5. у разі припинення Відділу як юридичної особи (шляхом ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) всі його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

2. Основними функціями та завданнями відділу освіти, культури, молоді та спорту є:

2.1. участь у забезпеченні реалізації на території району державної політики у сфері освіти, інтелектуальної власності, культури, молоді, фізичної культури та спорту;

2.2. забезпечення розвитку системи освіти з метою формування гармонійно-розвиненої, соціально-активної, творчої особистості;

2.3. визначення потреб, розроблення пропозицій щодо розвитку та удосконалення мережі закладів освіти;

2.4. створення в межах своїх повноважень умов для реалізації рівних прав громадян України на освіту, соціальний захист дітей дошкільного та шкільного віку, педагогічних, інших працівників закладів та установ освіти, культури, молоді та спорту;

2.5. створення умов для здобуття громадянами повної загальної середньої освіти, відповідно до освітніх потреб особистості та її індивідуальних здібностей і можливостей, реалізації їх права відповідно до законів України;

2.6. сприяння розвитку мережі закладів освіти в районі, утворення в межах своїх повноважень закладів освіти або внесення в установленому порядку пропозицій щодо їх утворення, реорганізації та ліквідації;

2.7. забезпечення розвитку освітнього, творчого (інтелектуального) потенціалу, з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей району;

2.8. здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань освіти, культури, молоді та спорту, виконаннями закладами освіти усіх форм власності державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти;

2.9. аналіз стану освіти, культури та спорту в районі, прогнозування та розроблення програми розвитку освіти та культури, організація виконання зазначених програм;

2.10. координація діяльності закладів освіти, культури, спорту, що належать до Відділу, організація роботи з їх нормативного, програмного, кадрового, матеріально-технічного і науково-методичного забезпечення;

2.11. управління та контроль діяльності закладів освіти, культури, що є комунальною власністю і перебувають у безпосередньому підпорядкуванні;

2.12. забезпечення моніторингу рішень у сфері освіти, культури та спорту, інноваційної діяльності в районі захисту інтелектуальної власності;

2.13. забезпечення у межах своїх повноважень розвитку різних форм позашкільної освіти, в тому числі за місцем проживання дітей, формування

програм розвитку позашкільної освіти, спрямованих на творчий розвиток особистості, виявлення та підтримку обдарованих дітей, талановитої молоді, здійснення навчально-методичного керівництва із зазначених питань;

2.14. проведення атестації педагогічних працівників і керівних кадрів закладів освіти усіх форм власності, ведення обліку і складання звітів з цих питань у межах своєї компетенції та в рамках чинного законодавства;

2.15. вживання заходів із забезпечення закладами освіти належного рівня дошкільної, позашкільної, загальної середньої освіти, організація їх навчально-методичного й інформаційного забезпечення, сприяння підвищенню кваліфікації та розвитку творчості педагогічних працівників;

2.16. проведення роботи, спрямованої на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організація проведення таких заходів, як олімпіади, змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, інших заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього та загального фізичного рівня дітей і молоді;

2.17. співпраця з ювенальною превенцією сектору превенції Броварського відділу поліції, службою у справах дітей та сім'ї у запобіганні дитячій бездоглядності та попередженні вчинення правопорушень серед неповнолітніх;

2.18. співпраця з науково-дослідними установами, організаціями;

2.19. впровадження в практику рекомендованих департаментом освіти і науки Київської обласної державної адміністрації, Міністерством освіти і науки України нових освітніх програм та інших розробок, визначення регіонального компоненту у змісті освіти;

2.20. вивчення потреби та організація інклюзивного навчання в закладах освіти для дітей, які потребують надання особливих освітніх послуг;

2.21. організація діяльності психологічної служби та педагогічного патронату в системі освіти;

2.22. розроблення пропозицій щодо встановлення нормативів бюджетних асигнувань на утримання закладів освіти, культури комунальної форми власності; соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури;

2.23. надання допомоги закладам освіти, здійснення контролю за організацією безоплатного регулярного підвезення до місць навчання й у зворотному напрямку учнів (вихованців), які проживають у сільській місцевості;

2.24. формування замовлення на навчально-методичну літературу та документів про освіту;

2.25. організація доставки підручників для забезпечення ними учнів закладів загальної середньої освіти;

2.26. організація харчування дітей у закладах освіти за рахунок бюджету та залучених коштів;

2.27. організація оздоровлення, відпочинку і дозвілля дітей та молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

2.28. здійснення разом з органами охорони здоров'я загального контролю за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створенням безпечних умов для навчання і праці учасників навчально-виховного процесу, вживання заходів щодо утвердження здорового способу життя у дитячому та

молодіжному середовищі, проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо протидії поширенню соціально-небезпечних хвороб серед дітей та молоді;

2.29. сприяння у організації та проведенні фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

2.30. сприяння розвитку олімпійського руху;

2.31. сприяння громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжним, дитячим та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту;

2.32. реалізація на території району державної політики в галузі культури, створення умов для розвитку усіх видів мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення;

2.33. забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності усіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина України;

2.34. сприяння збереженню культурної спадщини, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин;

2.35. сприяння в організації та проведенні фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до повноважень Відділу, надання інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань культури;

2.36. здійснення аналізу стану і тенденцій розвитку сфери туризму, участь у визначенні пріоритетів розвитку відповідної сфери, розроблення і впровадження заходів для захисту місцевих туристичних ресурсів;

2.37. збирання, оброблення та подання, в установленому порядку, статистичних даних про стан і розвиток освіти, культури та спорту в районі;

2.38. забезпечення в межах своїх повноважень виконання актів законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної та мов національних меншин, створення належних умов для розвитку національної освіти та освіти національних меншин; впровадження в практику освітніх та наукових програм відродження та розвитку національної культури, національних традицій українського народу і національних меншин України;

2.39. підготовка пропозиції до проектів державних цільових, галузевих та регіональних програм поліпшення становища освіти, культури, дітей і молоді, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечення їх виконання;

2.40. розгляд та внесення в установленому порядку пропозицій щодо відзначення працівників освіти, культури, спорту, запровадження інших форм морального і матеріального стимулювання їх праці;

2.41. забезпечення розгляду звернень громадян з питань, що належать до його компетенції Відділу, у разі потреби вживання заходів до усунення причин, що зумовили їх появу;

2.42. надання пропозицій щодо обсягів бюджетного фінансування закладів освіти, культури, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх

використання;

- 2.46. забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;
- 2.47. здійснює іншу діяльність, що передбачена чинним законодавством.

3. Відділ має право:

3.1. одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також від підприємств, установ та організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3.2. вносити до департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації, пропозиції з питань удосконалення законодавства та змісту освіти, організації навчально-виховного процесу, поліпшення навчально-методичного забезпечення навчальних закладів;

3.3. залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3.4. укладати в установленому порядку угоди про співпрацю, встановлювати прямі зв'язки з управліннями, закладами освіти та науковими установами, міжнародними організаціями, фондами тощо;

3.5. вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи райдержадміністрації у відповідній галузі, брати участь в утворенні і ліквідації навчальних закладів та установ освіти, закладів культури всіх форм власності;

3.6. вносити пропозиції з питань удосконалення законодавства та змісту освіти, організації навчально-виховного процесу, поліпшення навчально-методичного забезпечення закладів освіти;

3.7. користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами; організовувати випуск видань інформаційного та науково-методичного характеру;

3.8. проводити в установленому порядку наради, семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;

3.9. за дорученням голови райдержадміністрації утворювати координаційні комісії, експертні та робочі групи для науково-організаційного супроводу виконання державних цільових програм і проектів, залучати (з укладенням контрактів, договорів) спеціалістів до роботи в цих комісіях (групах), а також для надання консультацій, проведення аналізу стану і складання прогнозів розвитку освітнього, наукового і науково-технічного, інноваційного та творчого (інтелектуального) потенціалу регіону;

3.10. створювати авторські колективи для підготовки регіональних посібників і впроваджувати їх у практику;

3.11. представляти в установленому порядку інтереси відділу освіти, культури, молоді та спорту в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції.

4. Взаємовідносини з іншими органами влади

4.1. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

5. Керівництво Відділу:

5.1. Відділ очолює начальник, який призначається на конкурсній основі згідно із законодавством про державну службу;

5.2. призначається і звільняється начальник з посади розпорядження голови райдержадміністрації в установленому законодавством порядку;

5.3. особа, яка призначається на посаду начальника Відділу, повинна мати вищу педагогічну освіту, стаж керівної роботи не менш як 3 років та вільно володіти державною мовою.

6. Начальник відділу:

6.1. здійснює керівництво відділом освіти, культури, молоді та спорту, несе персональну відповідальність перед головою Броварської районної державної адміністрації за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

6.2. розробляє та подає на затвердження голові райдержадміністрації Положення про відділ освіти, культури, молоді та спорту, затверджує Положення про його структурні одиниці;

6.3. затверджує посадові інструкції працівників відділу освіти, культури, молоді та спорту та розподіляє обов'язки між ними;

6.4. планує роботу відділу освіти, культури, молоді та спорту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи райдержадміністрації;

6.5. вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту;

6.6. звітує перед головою райдержадміністрації про виконання покладених на відділ освіти, культури, молоді та спорту завдань та затверджених планів роботи;

6.7. може входити до складу колегії райдержадміністрації;

6.8. вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу освіти, культури, молоді та спорту та розробляє проекти відповідних рішень;

6.9. може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

6.10. за дорученням керівництва райдержадміністрації представляє інтереси відділу освіти, культури, молоді та спорту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

6.11. видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням (накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права,

свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в органах юстиції);

6.12. подає на затвердження голові райдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

6.13. розпоряджається коштами у межах затвердженого головою райдержадміністрації кошторису відділу;

6.14. організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців відділу;

6.15. здійснює повноваження з питань державної служби та організації роботи працівників підрозділу;

6.16. приймає на роботу та звільнення з роботи у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників відділу, які не є державними службовцями, заохочує їх та притягує до дисциплінарної відповідальності;

6.17. призначає на посади та звільняє з посад керівників закладів освіти та інших структурних підрозділів відділу освіти, культури, молоді та спорту; погоджує призначення на посаду та звільнення з посади працівників галузі культури;

6.18. проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу освіти, культури, молоді та спорту;

6.19. забезпечує дотримання працівниками відділу освіти, культури, молоді та спорту внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

6.20. здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

7. Колегіальний орган Відділу:

7.1. Для узгодження вирішення питань, які належать до компетенції Відділу створюється колегія у складі начальника Відділу (голова колегії), головних/провідних спеціалістів, а також інших відповідальних працівників Відділу, керівників закладів освіти району.

7.2. До складу колегії можуть входити керівники інших місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери відділу освіти Броварської районної держадміністрації.

7.3. Склад колегії затверджується розпорядженням голови Броварської районної державної адміністрації за поданням начальника відділу освіти.

8. Фінансування та майно Відділу:

8.1. Відділ фінансується за рахунок коштів державного бюджету. Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників відділу та видатки на його утримання затверджуються головою райдержадміністрації.

8.2. Штатний розпис та кошторис відділу затверджує голова райдержадміністрації за пропозицією начальника відділу згідно Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених Кабінетом Міністрів України;

8.3. Майно Відділу належить йому на праві повного господарського ведення і складає основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відтворюється у самостійному балансі;

8.4. Відділ за згодою голови райдержадміністрації, голови районної ради має право міняти, здавати в оренду, здавати в тимчасове використання майно, закріплене за ним.

9. Прикінцеві положення

9.1. Виходячи з потреб забезпечення належного функціонування закладів та установ освіти при Відділі можуть утворюватися підрозділи (творчі лабораторії, видавничі центри, інші підрозділи, які функціонують у тому числі на госпрозрахунковій основі).

9.2. Ліквідація та реорганізація відділу проводиться за розпорядженням голови райдержадміністрації. Ліквідація здійснюється ліквідаційною комісією. Ліквідаційна комісія приймає майно відділу, який ліквідовується, розраховується з кредиторами, складає акт і передає його власнику або органу, який призначив ліквідаційну комісію.

9.3. Внесення змін та доповнень до цього Положення здійснюється окремими положеннями або викладенням Положення в новій редакції, затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації, реєструється у встановленому законом порядку; відмова в реєстрації Положення може бути оскаржена до суду в порядку, встановленому чинним законодавством.

9.4. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Заступник голови адміністрації



О. ЮРЧЕНКО